

Opdrachtbrief – Steun WG

Naam en adres van de onderneming

Ter attentie van het Bestuursorgaan [of van wie instaat voor het dagelijkse beheer]

XX, XX 2023

(Referenties: XX)

Beste leden van het Bestuursorgaan,

Overeengekomen specifieke werkzaamheden met betrekking tot de Waalse Overheidsdienst Economie, Werkgelegenheid en Onderzoek voor het onderzoeken van de vereiste informatie met het oog op de toekenning van steun voor ondernemingen op basis van het decreet van 19 oktober 2022 tot uitvoering van steunmaatregelen voor ondernemingen in het kader van de energiecrisis en van het besluit van de Waalse regering van 21 december 2022 genomen ter uitvoering van bedoeld decreet voor wat het 4e kwartaal van 2022 betreft.

Doel van deze opdrachtbrief is om de voorwaarden te bevestigen van de opdracht van de overeengekomen specifieke werkzaamheden waarmee wij, XX accountant (fiscalist) / gecertificeerd accountant / bedrijfsrevisor XX ("XX"), werden belast in verband met / met betrekking tot bovengenoemd, gedetailleerd en gedocumenteerd steunvoorstel van het Waals Gewest ("het Voorstel").

We worden gevraagd om:

- Vast te stellen dat er geen discrepantie bestaat tussen de omzet van het jaar 2021 en het door het bestuursorgaan overgemaakte saldo van de rekeningen afgesloten per .././.... (of andere ontvangen bewijsstukken, zoals de btw-aangifte) voor dezelfde periode.
- Vast te stellen dat er geen discrepantie bestaat tussen de omzet van het jaar 2022 en het door het bestuursorgaan overgemaakte saldo van de rekeningen afgesloten per .././.... (of andere ontvangen bewijsstukken, zoals de btw-aangifte) voor dezelfde periode.
- Vast te stellen dat er geen discrepantie bestaat tussen de productiewaarde¹ van het jaar 2021 en het door het bestuursorgaan overgemaakte saldo van de rekeningen afgesloten per .././.... (of andere ontvangen bewijsstukken, zoals de btw-aangifte) voor dezelfde periode.
- Vast te stellen dat er geen discrepantie bestaat tussen de productiewaarde² van het jaar 2022 en het door het bestuursorgaan overgemaakte saldo van de rekeningen afgesloten per .././.... (of andere ontvangen bewijsstukken, zoals de btw-aangifte) voor dezelfde periode.
- Vast te stellen dat er geen discrepantie bestaat tussen het bedrijfsresultaat van het 4e kwartaal van 2021 en het door het bestuursorgaan overgemaakte saldo van de rekeningen

^{1 2} De productiewaarde wordt gedefinieerd als de omzet, plus of minus de veranderingen in voorraden (gereed product, onderhanden werk en goederen en diensten, ingekocht voor wederverkoop), minus de aankopen van goederen en diensten voor wederverkoop, plus de geactiveerde productie, plus andere bedrijfsinkomsten (met uitzondering van subsidies). www.tarifdouanier.eu/info/abbreviations/3160 op 25/01/2023

afgesloten per .././... (of andere ontvangen bewijsstukken, zoals de btw-aangifte) voor dezelfde periode.

- Vast te stellen dat er geen discrepantie bestaat tussen het bedrijfsresultaat van het 4e kwartaal van 2022, vastgesteld volgens de in de technische fiche beschreven methodologie, en het door het bestuursorgaan overgemaakte saldo van de rekeningen of andere ontvangen bewijsstukken, zoals de btw-aangifte, voor dezelfde periode.
- Vast te stellen dat er geen enkele discrepantie bestaat tussen het bedrag van de energiefacturen (voorschotfacturen) van het vierde kwartaal van 2021 en de ontvangen facturen die de onderneming registreerde in het inkoopboek voor dezelfde periode.
- Vast te stellen dat er geen enkele discrepantie bestaat tussen het bedrag van de energiefacturen (voorschotfacturen) van het vierde kwartaal van 2022 en de ontvangen facturen die de onderneming registreerde in het inkoopboek voor dezelfde periode.

Deze opdrachtbrief, de bijlagen en de toepasselijke Algemene Voorwaarden (versie van XX), beschikbaar onder bijlage XX bij onderhavige brief of op onze website <https://www.XX.be>, vormen de integrale overeenkomst tussen ons en de onderneming met betrekking tot deze opdracht (de "Overeenkomst") die volgens de definitie vermeld onder artikel XX van de Algemene Voorwaarden, een Andere Opdracht vormt.

Bij tegenstrijdigheden tussen deze opdrachtbrief en de Algemene Voorwaarden, primeren deze laatste, tenzij ze door de opdrachtbrief worden gewijzigd door een specifieke verwijzing naar de relevante bepaling van de Algemene Voorwaarden.

Verantwoordelijkheden van het Bestuursorgaan

Als lid van het Bestuursorgaan van de onderneming behoort het tot uw verantwoordelijkheid:

- (i) ervoor te zorgen dat de boekhouding van de onderneming met redelijke nauwkeurigheid, haar financiële positie en het resultaat van haar verrichtingen weergeeft;
- (ii) de transacties correct in de boekhouding in te voeren en de vereiste interne controle op te zetten en in stand te houden om de jaarrekeningen conform het boekhoudkundig referentiekader dat in België op de onderneming van toepassing is voor te bereiden. Die verantwoordelijkheid behelst voor de directie dat zij het nodige oordeelsvermogen aan de dag legt om de financiële informatie op te stellen en te presenteren, daaronder begrepen de passende boekhoudkundige grondslagen selecteert en toepast en, desnoods, redelijke boekhoudkundige ramingen ontwikkelt;
- (iii) dat de onderneming die een beroep op ons doet, op basis van de verkoopjournalen, daadwerkelijk de door de eerder geselecteerde NACE-code bedoelde activiteit uitoefent en die activiteit al vóór 01 oktober 2022 uitoefende;
- (iv) dat de hoofdactiviteit van de onderneming die een beroep op ons doet, geen verband houdt met de opwekking van elektriciteit of warmte;
- (v) dat op de onderneming die een beroep op ons doet geen sancties van toepassing zijn die de Europese Unie uitvaardigde in het kader van de Russische agressie tegen Oekraïne;
- (vi) dat als de beroepsactiviteit wordt uitgeoefend door een natuurlijk persoon die, rekening houdend met zijn beroepsinkomsten, sociale bijdragen betaalt;
- (vii) dat de onderneming die een beroep op ons doet vóór 01 oktober 2022 een bedrijfszetel in Wallonië had en die nog steeds heeft;

- (viii) te aanvaarden dat de administratie de nodige authentieke bronnen (federale of Waalse gegevens, netbeheerders en energieleveranciers) kan raadplegen om toegang te krijgen tot de persoonsgegevens van de onderneming, om het dossier te kunnen verwerken;
- (ix) te verklaren dat er tijdens het jaar waarin de steun wordt verleend geen dividend wordt uitgekeerd en dat de ontvangen steun niet wordt gebruikt om een eventueel dividend uit te keren voor het boekjaar waarin de steun werd verleend;
- (x) de voorwaarden om voor de vergoeding in aanmerking te komen na te leven;
- (xi) dat de onderneming die een beroep op ons doet er naar behoren van in kennis werd gesteld dat valse of onjuiste verklaringen minstens kunnen leiden tot de integrale terugbetaling van de ontvangen steun inclusief intresten;
- (xii) ons, binnen de gevraagde termijn, het Voorstel en de vereiste documenten voor onze opdracht van overeengekomen specifieke werkzaamheden te bezorgen.

De door ons verrichte specifieke werkzaamheden beogen uitsluitend u te helpen in het kader van uw aanvraag voor de door het Waals Gewest voor het 4e kwartaal van 2022 toegekende Energiepremie in overeenstemming met het besluit van de Waalse Regering van 21 december 2022 genomen ter uitvoering van het decreet van 19/10/2022 tot uitvoering van steunmaatregelen voor ondernemingen in het kader van de energiecrisis, voor het 4e kwartaal van 2022.

De door ons geïmplementeerde specifieke werkzaamheden betreffen geen audit, noch het beoordelen van financiële overzichten volgens de Internationale Controlestandaarden (International Standards on Audit, ISA-normen) (of de Internationale Normen tot het Beoordelen van Financiële Overzichten) (International Standards on Review Engagements, ISRE-Normen) (of de toepasselijke nationale normen of praktijken) en, bijgevolg, wordt geen enkele zekerheid verstrekt. Wij rekenen op de volledige medewerking van uw personeel om ons alle documenten, documentatie en andere in het kader van onze opdracht gevraagde informatie ter beschikking te stellen.

Onze erelonen die naargelang onze werkzaamheden vorderen in rekening worden gebracht, worden berekend op basis van de tijd die de personen belast met de opdracht hebben besteed, vermeerderd met de kosten. De verschillende ereloontarieven variëren naargelang de mate van verantwoordelijkheid en de vereiste ervaring en bekwaamheid.

Het dossier wordt ingediend via een specifiek webplatform dat door de Waalse regering is aangemaakt. Wij moeten op het webplatform interveniëren om er, voor rekening van de onderneming, de informatie in te voeren die de administratie in het kader van de aanvraag verlangt en om er ons verslag over de feitelijke bevindingen n.a.v. de overeengekomen specifieke werkzaamheden die we hebben verricht in te voeren. Dit deel vormt dan ook ons verslag over de feitelijke bevindingen. Het deel van het webplatform dat ons verslag vormt, bepaalt de verantwoordelijkheden van de professional en van de onderneming, de verrichte specifieke werkzaamheden en de over te maken bevindingen.

We verzoeken u bijgevoegd exemplaar van deze brief ondertekend terug te sturen waarmee u aangeeft in te stemmen met de voorwaarden van de opdracht en met de specifieke werkzaamheden die we overeenkwamen te verrichten.

XYZ & Co

Voor akkoord, Vennootschap ABC vertegenwoordigd door (handtekening) Naam en functie

BIJLAGE A – Ontwerp van verslag (website)